

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №17»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

МКДОУ «Детский сад №17»

Доржиева

Протокол № _____ от _____ г.

УТВЕРЖАЮ

Исполнительный директор

МКДОУ «Детский сад №17»

Итонова

_____ 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по охране труда

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Положение о Комиссии по охране труда МКДОУ «Детский сад №17» г.Элисты - «Положение», разработано на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Типового положения о службе охраны труда, приказа Министерства образования РФ «О службе охраны труда» № 92 от 27.02.95, Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в образовании, утвержденных Постановлением Минтруда России от 08.02.2000 № 14, Рекомендаций по формированию и организации деятельности комитетов (комиссий) по охране труда, создаваемых на предприятиях, в учреждениях и организациях с численностью работников более 10 человек, утвержденных постановлением Минтруда РФ от 12.10.94г. № 64, Закона Российской Федерации, Устава МКДОУ, в дальнейшем - учреждения, и Правил внутреннего трудового распорядка.

1.2. Комиссия по охране труда, в дальнейшем - «Комиссия» в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о труде и охране труда, коллективным договором и нормативными локальными актами учреждения.

1.3. Создание Комиссии в соответствии с настоящим Положением определяются приказом по МКДОУ.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОУ.

1.5. Настоящее Положение принимается на собрании профсоюзного комитета МКДОУ, утверждается руководителем ОУ.

Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются на собрании профсоюзного комитета МКДОУ, утверждается руководителем ОУ.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений работодателя и работников в области охраны труда в ОУ.

2.2. В своей деятельности Комиссия решает следующие основные задачи:

2.2.1. Разработка на основе предложений сторон Плана работы по улучшению условий и охраны труда, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний.

2.2.2. Рассмотрение предложений по разработке организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки соглашения по охране труда.

2.2.3. Анализ существующего состояния условий и охраны труда в учреждении и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем охраны

труда.

2.2.4. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

3. ФУНКЦИИ И ПРАВА КОМИССИИ

3.1. Для выполнения поставленных задач на Комиссию возлагаются следующие функции:

3.1.1. Рассмотрение предложений работодателя, ответственных за работу по охране труда, а также работников по созданию здоровых и безопасных условий труда и проведения образовательного процесса, выработка рекомендаций, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников и воспитанников в процессе трудовой и образовательной деятельности.

3.1.2. Рассмотрение результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих и учебных местах, участие в проведении обследований по обращениям работников и выработка рекомендаций по устранению выявленных нарушений.

3.1.3. Изучение причин травматизма и профессиональных заболеваний, анализ эффективности проводимых мероприятий по условиям и охране труда, подготовка информационно-аналитических материалов о фактическом состоянии охраны труда в учреждении.

3.1.4. Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечения работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения.

3.1.5. Оказание содействия работодателя в МБДОУ обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, проведении своевременного и качественного инструктажа работников и обучающихся по безопасности труда.

3.1.6. Участие в работе по пропаганде охраны труда в учреждении, повышению ответственности работников за соблюдением требований по охране труда.

3.2. Для осуществления возложенных функций комиссии предоставляются следующие права:

3.2.1. Получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих и учебных местах, травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов.

3.2.2. Заслушивать на своих заседаниях сообщения представителей работодателя по вопросам выполнения ими обязанностей по обеспечению здоровых и безопасных условий труда и проведения воспитательно-образовательного процесса, соблюдения гарантий прав работников на охрану труда.

3.2.3. Участвовать в работе по формированию мероприятий коллективного договора или соглашения по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции комиссии.

3.2.4. Вносить предложения работодателя о привлечении к дисциплинарной ответственности работника за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда.

3.2.5. Обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности должностных лиц в случаях нарушения ими законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, сокрытия несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

3.2.6. Вносить предложения работодателя о моральном и материальном поощрении работников учреждения за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда и проведения воспитательно-образовательного процесса в учреждении.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

4.1. Комиссия создается на паритетной основе из представителей администрации учреждения и от работников в составе не менее 3 человек.

4.2. В состав комиссии в обязательном порядке входят представители администрации учреждения и представители от трудового коллектива.

4.3. Выдвижение в комиссию представителей работников проводится на общем собрании трудового коллектива МКДОУ, а представители работодателя назначаются приказом руководителя учреждения. Представители работников, отчитываются о проделанной работе не

реже одного раза в год на общем собрании трудового коллектива учреждения. В случае признания их деятельности неудовлетворительной собрание вправе отозвать их из состава комиссии и выдвинуть в его состав новых представителей.

4.4. Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

Председателем комиссии не может быть избран руководитель учреждения, его заместители, которые могут входить в комиссию только в качестве рядовых членов.

4.5. Члены Комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы.

4.6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.7. В своей работе комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами надзора и контроля за охраной труда, профессиональным союзом.

4.8. Для выполнения возложенных задач члены комиссии получают соответствующую подготовку в области охраны труда по специальной программе на курсах за счет средств работодателя.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по охране труда

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Настоящее Положение об охране труда МКДОУ «Центр соц. помощи» (далее - Центр) разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об охране труда» и Постановлением Правительства РФ от 21.12.2002 № 924, а также с Уставом МКДОУ «Центр соц. помощи» от 12.10.94 № 64. Настоящее Положение утверждено МКДОУ «Центр соц. помощи» и Принято общим собранием трудового коллектива.

1.2. Комиссия по охране труда и безопасности «Жилищно-коммунального хозяйства» (далее - Комиссия) создается в целях обеспечения безопасности работников и населения при выполнении работ по обслуживанию жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования «Городской округ Калуга».

1.3. Состав Комиссии и ее компетенция с момента вступления в силу настоящего Положения утверждаются МКДОУ.

1.4. Настоящее Положение является внутренним нормативным актом, регламентирующим деятельность (т.е.).

1.5. Настоящее Положение принимается на собрании профессионального комитета МКДОУ (или его заместителем).

1.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия.

1.7. Настоящее Положение принимается на собрании профессионального комитета МКДОУ (или его заместителем).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в целях организации сотрудничества и взаимодействия работодателей и работников в области охраны труда.

2.2. В своей деятельности Комиссия решает следующие задачи:

2.2.1. Разработку на основе предложений сторон Планов работы по улучшению условий и охраны труда, предпринимательских мероприятий и профессиональных заболеваний.

2.2.2. Рассмотрение предложений по разработке организационно-технических и санитарно-гигиенических мероприятий для повышения безопасности на объектах.

2.2.3. Анализ существующего состояния условий и охраны труда в учреждении и подготовка соответствующих предложений и решений своей компетенции по решению проблем охраны